

LE MÉTIER DE GESTIONNAIRE
DES IMPÔTS DES PARTICULIERS

PRINCIPALES MISSIONS

- > **Assurer l'accueil et l'information des usagers**
- > **Participer au calcul de l'assiette et au recouvrement des impôts des particuliers**
- > **Surveiller le système déclaratif**
- > **Relancer les défallants**

COMPÉTENCES / SAVOIR-ÊTRE
REQUIS

- > accueil du public
- > recherche documentaire et réglementaire,
- > bonne pratique des outils bureautiques,
- > capacité à appliquer des procédures et à prioriser les tâches.
- > sens de la discrétion,
- > sens relationnel,
- > rigueur,
- > capacité à rendre compte.
- > des connaissances en gestion administrative et comptable seraient un plus.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- > Temps plein
- > Intégration à un collectif de travail
- > CDD de 3 ans renouvelable
- > Accès aux concours de la fonction publique
- > Engagement au service des citoyens
- > Postes basés à Gray et Lure

Plus d'infos sur le site:
place-emploi-public.gouv.fr
Ou envoyez votre candidature à :
ddfip70.ppr.personnel
@dgfip.finances.gouv.fr